ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ

ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

СТЕРЛИТАМАКСКИЙ ФИЛИАЛ

ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

КАФЕДРА ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ТЕОРИИ И АНАЛИЗА

**ОТЧЕТ О ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ**

по получению профессиональных умений

и опыта профессиональной деятельности

**СТУДЕНТА**

2 курса группы ZЭПМ-21

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия имя отчество в родительном падеже)

|  |  |
| --- | --- |
| Уровень высшего образования: | магистратура |
| Специальность  (направление подготовки) | 38.04.01. Экономика |
| Направленность (профиль) программы | Экономика предприятия |
| Срок проведения практики: | с «5» ноября 2019 г. по «30» декабря 2019 г. |

Стерлитамак – 2019 г.

**1. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ**

1. База практики – место прохождения практики студентом (профильная организация или БашГУ).
2. Студент – физическое лицо, осваивающее образовательную программу по направлению подготовки бакалавриата, магистратуры и специальности.
3. Вид практики – учебная, производственная или преддипломная.
4. Каждый студент, находящийся на практике, обязан вести отчет по практике.
5. Отчет по практике служит основным и необходимым материалом для составления студентом отчета о своей работе на базе практики.
6. Заполнение отчета по практике производится регулярно, аккуратно и является средством самоконтроля. Отчет можно заполнять рукописным и (или) машинописным способами.
7. Иллюстративный материл (чертежи, схемы, тексты и т.п.), а также выписки из инструкций, правил и других материалов могут быть выполнены на отдельных листах и приложены к отчету.
8. Записи в отчете о практике должны производиться в соответствии с программой по конкретному виду практики.
9. После окончания практики студент должен подписать отчет у руководителя практики, руководителя от базы практики и сдать свой отчет по практике вместе с приложениями (при наличии) на кафедру.
10. При отсутствии сведений в соответствующих строках ставится прочерк.

**2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

|  |  |
| --- | --- |
| Фамилия, инициалы, должность руководителя практики от факультета (института) | Рафикова В.М. -зам. Декана по учебной работе |
| Фамилия, инициалы, должность руководителя практики от кафедры | Алексеева Н.Г. – заведующая кафедрой экономической теории и анализа |
| Полное наименование базы практики | СФ БашГУ |
| Наименование структурного подразделения базы практики | Кафедра экономической теории и анализа |
| Адрес базы практики (индекс, субъект РФ, район, населенный пункт, улица, дом, офис) |  |
| Фамилия, инициалы, должность руководителя практики от профильной организации | Алексеева Н.Г. - зав. кафедрой экономической теории и анализа. |
| Телефон руководителя практики от базы практики |  |

**3. РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Срок проведения практики: с «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ по «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Разделы (этапы) практики | Виды и содержание работ, в т.ч. самостоятельная работа обучающегося | Форма текущего контроля и промежуточная аттестация |
| 1. | Подготовительный этап. | Сбор и обработка законодательных и нормативных актов, литературных источников и иных документов, согласно выданному заданию. Составление индивидуального плана производственной практики, формулирование цели и задач исследования, разработка инструментария планируемого исследования. | отчет о практике |
| 2. | Основной этап. | Характеристика предприятия: полное название, форма собственности, учредительные документы предприятия... По данным бухгалтерской (финансовой) отчетности изучение основных технико-экономических показателей работы организации за последние три года.. Анализ финансового состояния предприятия.  Анализ основных методов получения, хранения, переработки информации на предприятии. Общая оценка сильных и слабых сторон организации.  Индивидуальное задание магистранту по теме ВКР.  Написание статьи | отчет о практике |
| 3. | Заключительный этап. | Оценка и интерпретация полученных результатов. Построение системы предложений и рекомендаций по совершенствованию финансово- хозяйственной деятельности исследуемой организации. | отчет о практике |
|  | ИТОГО |  | дифференцированный зачет с оценкой |

|  |  |
| --- | --- |
| Руководитель практики от кафедры | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  подпись И.О. Фамилия |
| Руководитель практики от профильной организации[[1]](#footnote-2) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  подпись И.О. Фамилия |

Отчет по практике должен включать следующие разделы:

1. Введение

2. Основная часть

-Характеристика предприятия

-Анализ и оценка основных технико-экономических показателей работы предприятия

-Анализ финансового состояния предприятия

-Общая оценка сильных и слабых сторон предприятия

- Анализ состояния предмета исследования на анализируемом предприятии

Статья.

3. Заключение

**4. ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ**

Содержание и планируемые результаты практики:

Магистранты, пользуясь данными официального сайта конкретного предприятия, а также сайта "раскрытие информации по предприятиям (e-disclosume.ru) должны:

1.Дать характеристику предприятия (форма собственности, основные учреди тельные документы)

2. Провести анализ основных технико-экономических показателей работы организации за последние 3 года

3. По данным бухгалтерской (финансовой) отчетности провести анализ финансового состояния предприятия.

4. Дать оценку сильных и слабых сторон организации

5.Предложения и рекомендации по совершенствованию финансово-хозяйственной деятельности исследуемой организации

6.Написание статьи (по проблеме ВКР)

7. Индивидуальное задание по теме ВКР

|  |  |
| --- | --- |
| Руководитель практики от кафедры | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  подпись И.О. Фамилия |
| Руководитель практики от профильной организации | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  подпись И.О. Фамилия |
| ОЗНАКОМЛЕН:  Студент | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  подпись И.О. Фамилия |

**5. ИНСТРУКТАЖ ПО ОХРАНЕ ТРУДА**

Наименование и реквизиты локального нормативного акта, регламентирующего систему управления охраной труда, техники безопасности, пожарной безопасности базы практики:

Инструкция о мерах пожарной безопасности в Башкирском государственном университете, утвержден приказом БашГУ от 06.04.2015 г. № 333[[2]](#footnote-3).

Правила внутреннего трудового распорядка Башкирского государственного университета, приняты 30.11.2012 г. Конференцией научно-педагогических работников, представителей других категорий работников и обучающихся[[3]](#footnote-4).

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Дата | Фамилия, инициалы, должность инструктирующего лица | Подпись | |
| инструктирующего | инструктируемого – обучающегося |
| 5.11.2019 |  |  |  |
| … |  |  |  |
| 30.12.2019 |  |  |  |

**6. ДНЕВНИК РАБОТЫ СТУДЕНТА**

|  |  |
| --- | --- |
| Дата | Информация о проделанной работе, использованные источники и литература (при наличии) |
| 5.11.2019 | Анализ учредительных документов по материалам официального сайта предприятия |
|  | Изучение документов бухгалтерской (финансовой) отчетности |
|  | Анализ основных технико-экономических показателей |
|  | Анализ финансового состояния |
|  | Изучение сильных и слабых сторон организации |
|  | Разработка рекомендаций по улучшению деятельности предприятия |
|  | Подготовка к публикации научной статьи по направлению исследования. |
| 30.12.2019 | Оформление отчета |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  | | --- | --- | | Руководитель практики от кафедры[[4]](#footnote-5) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  подпись И.О. Фамилия | | Руководитель практики от профильной организации | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  подпись И.О. Фамилия | |  |

**7. ОТЧЕТ СТУДЕНТА О ПРАКТИКЕ**

**с «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ по «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_**

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[5]](#footnote-6) прошел \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[6]](#footnote-7) практику с «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ по «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_.

В соответствии с программой практики и индивидуальным заданием, я выполнял следующую работу:\_\_изложить виды работ по программе и индивидуальному заданию\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В результате прохождения практики, поставленные задачи были решены в полном объеме, профессиональные компетенции (профессиональные умения, навыки и опыт профессиональной деятельности) приобретены.

|  |  |
| --- | --- |
| Студент | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  подпись И.О. Фамилия |

**8. ОТЗЫВ О ПРАКТИКЕ СТУДЕНТА**

Студент \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[7]](#footnote-8) прошел \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[8]](#footnote-9) практику с «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ по «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_.

Перед обучающимся во время прохождения практики были поставлены следующие профессиональные задачи:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Краткая характеристика проделанной работы и полученных результатов:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Во время прохождения практики обучающийся проявил себя как (достоинства, уровень теоретической подготовки, дисциплина, недостатки, замечания)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Рекомендации (пожелания) по организации практики:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| |  |  | | --- | --- | | Руководитель практики от профильной организации | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П. подпись И.О. Фамилиямилия  «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. | |  |

**9. РЕЗУЛЬТАТ ЗАЩИТЫ ОТЧЕТА**

Результат прохождения практики обучающимся оценивается на[[9]](#footnote-10):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| |  |  | | --- | --- | | Руководитель практики от кафедры | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  подпись И.О. Фамилия  «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ | |  |

Таблицы для характеристики базы исследования

1. Анализ финансового положения предприятия

Таблица 2.1 - Анализ динамики имущества и источников его формирования

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатели | Абсолютные величины | | | Изменения | | | |
| 2013 год | 2014 год | 2015 год | в абс. величинах | | темп роста, % | |
| 2014г.  к  2013г. | 2015г.  к  2014г. | 2014г.  к  2013г. | 2015г.  к  2014г. |
| АКТИВ |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. Внеоборотные активы |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1. Нематериальные активы |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2. Основные средства |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.3. Доходные вложения в материальные ценности |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.4. Финансовые вложения |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.5. Отложенные налоговые активы |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.6. Прочие внеоборотные активы |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. Оборотные активы |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.1. Запасы |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.2. НДС по приобретенным ценностям |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.3. Дебиторская задолженность |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.4. Финансовые вложения |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.5. Денежные средства и денежные эквиваленты |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.6. Прочие оборотные активы |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого активов |  |  |  |  |  |  |  |
| ПАССИВ |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. Капитал и резервы |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.1. Уставный капитал |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.2. Резервный капитал |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.3. Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток) |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. Долгосрочные обязательства |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.1. Заемные средства |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.2. Отложенные налоговые обязательства |  |  |  |  |  |  |  |
| 5. Краткосрочные обязательства |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.1. Заемные средства |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.2. Кредиторская задолженность |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.3. Доходы будущих периодов |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.4. Оценочные обязательства |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.5. Прочие обязательства |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого пассивов |  |  |  |  |  |  |  |

Таблица 2.2 - Анализ структуры имущества и источников его формирования

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатели | Абсолютные величины | | | Удельные веса (%) в валюте баланса | | | Изменения в уд.весах | |
| 2013 год | 2014 год | 2015  год | 2013 год | 2014 год | 2015  год | 2014г.  к  2013г. | 2015г.  к  2014г. |
| АКТИВ |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. Внеоборотные активы |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1. Нематериальные активы |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2. Основные средства |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.3. Доходные вложения в материальные ценности |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.4. Финансовые вложения |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.5. Отложенные налоговые активы |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.6. Прочие внеоборотные активы |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. Оборотные активы |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.1. Запасы |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.2. НДС по приобретенным ценностям |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.3. Дебиторская задолженность |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.4. Финансовые вложения |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.5. Денежные средства и денежные эквиваленты |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.6. Прочие оборотные активы |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого активов |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ПАССИВ |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. Капитал и резервы |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.1. Уставный капитал |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.2. Резервный капитал |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.3. Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. Долгосрочные обязательства |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.1. Заемные средства |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.2. Отложенные налоговые обязательства |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5. Краткосрочные обязательства |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.1. Заемные средства |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.2. Кредиторская задолженность |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.3. Доходы будущих периодов |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.4. Оценочные обязательства |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.5. Прочие обязательства |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого пассивов |  |  |  |  |  |  |  |  |

Таблица 2.3 - Анализ основных показателей финансовой устойчивости предприятия

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатели | Описание показателя и его нормативное значение | 2013  год | 2014 год | 2015 год | Изменения в абс.величинах | |
| 2014г.  к  2013г. | 2015г.  к  2014г. |
| 1.Коэффициент автономии | Отношение собственного капитала к общей сумме капитала.  Нормальное значение: не менее 0,5 (оптимальное 0,6-0,7). |  |  |  |  |  |
| 2.Коэффициент финансового левериджа | Отношение заемного капитала к собственному.  Нормальное значение: 1 и менее (оптимальное 0,43-0,67). |  |  |  |  |  |
| 3.Коэффициент обеспеченности собственными оборотными средствами | Отношение собственных оборотных средств к оборотным активам.  Нормальное значение: 0,1 и более. |  |  |  |  |  |
| 4. Индекс постоянного актива | Отношение стоимости внеоборотных активов к величине собственного капитала организации. |  |  |  |  |  |
| 5.Коэффициент покрытия инвестиций | Отношение собственного капитала и долгосрочных обязательств к общей сумме капитала.  Нормальное значение для данной отрасли: 0,8 и более. |  |  |  |  |  |
| 6.Коэффициент маневренности собственного капитала | Отношение собственных оборотных средств к источникам собственных средств.  Нормальное значение: не менее 0,05. |  |  |  |  |  |
| 7.Коэффициент мобильности имущества | Отношение оборотных средств к стоимости всего имущества. Характеризует отраслевую специфику организации. |  |  |  |  |  |
| 8.Коэффициент мобильности оборотных средств | Отношение наиболее мобильной части оборотных средств (денежных средств и финансовых вложений) к общей стоимости оборотных активов. |  |  |  |  |  |
| 9.Коэффициент обеспеченности запасов | Отношение собственных оборотных средств к стоимости запасов.  Нормальное значение: не менее 0,5. |  |  |  |  |  |
| 10.Коэффициент краткосрочной задолженности | Отношение краткосрочной задолженности к общей сумме задолженности. |  |  |  |  |  |

Таблица 2.4 - Анализ ликвидности предприятия

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатели | Описание показателя и его нормативное значение | 2013  год | 2014 год | 2015 год | Изменения в абс.величинах | |
| 2014г.  к  2013г. | 2015г.  к  2014г. |
| 1.Коэффициент текущей (общей) ликвидности | Отношение текущих активов к краткосрочным обязательствам.  Нормальное значение: 2 и более. |  |  |  |  |  |
| 2.Коэффициент быстрой (промежуточной) ликвидности | Отношение ликвидных активов к краткосрочным обязательствам.  Нормальное значение: 1 и более. |  |  |  |  |  |
| 3.Коэффициент абсолютной ликвидности | Отношение высоколиквидных активов к краткосрочным обязательствам.  Нормальное значение: не менее 0,2. |  |  |  |  |  |

1. Анализ эффективности деятельности предприятия

Таблица 2.5 - Анализ результатов деятельности предприятия

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатель | Год | | | Изменения | | | |
| 2013 | 2014 | 2015 | Абсолютное, (+,-) | | Относительное, % | |
| 2014  к  2013 | 2015  к  2014 | 2014  к  2013 | 2015  к  2014 |
| Выручка |  |  |  |  |  |  |  |
| Себестоимость продаж |  |  |  |  |  |  |  |
| Валовая прибыль (убыток) |  |  |  |  |  |  |  |
| Коммерческие расходы |  |  |  |  |  |  |  |
| Прибыль (убыток) от продаж |  |  |  |  |  |  |  |
| Доходы от участия в других организациях |  |  |  |  |  |  |  |
| Проценты к получению |  |  |  |  |  |  |  |
| Проценты к уплате |  |  |  |  |  |  |  |
| Прочие доходы |  |  |  |  |  |  |  |
| Прочие расходы |  |  |  |  |  |  |  |
| Прибыль (убыток) до налогообложения |  |  |  |  |  |  |  |
| Текущий налог на прибыль |  |  |  |  |  |  |  |
| в т.ч. постоянные налоговые обязательства (активы) |  |  |  |  |  |  |  |
| Изменение отложенных налоговых обязательств |  |  |  |  |  |  |  |
| Изменение отложенных налоговых активов |  |  |  |  |  |  |  |
| Прочее |  |  |  |  |  |  |  |
| Чистая прибыль (убыток) |  |  |  |  |  |  |  |

Таблица 2.6 - Анализ показателей рентабельности предприятия, %

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатель | Год | | | Изменения | | | |
| 2013 | 2014 | 2015 | Абсолютное, (+,-) | | Относительное, % | |
| 2014  к  2013 | 2015  к  2014 | 2014  к  2013 | 2015  к  2014 |
| Рентабельность продукции |  |  |  |  |  |  |  |
| Рентабельность продаж |  |  |  |  |  |  |  |
| Рентабельность активов (по балансовой прибыли) |  |  |  |  |  |  |  |
| Рентабельность активов (по чистой прибыли) |  |  |  |  |  |  |  |
| Рентабельность текущих активов |  |  |  |  |  |  |  |
| Рентабельность собственного акционерного капитала |  |  |  |  |  |  |  |
| Рентабельность производственных фондов |  |  |  |  |  |  |  |

Таблица 2.7 - Анализ показателей деловой активности предприятия

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатель | Год | | | Изменения | | | |
| 2013 | 2014 | 2015 | Абсолютное, (+,-) | | Относительное, % | |
| 2014  к  2013 | 2015  к  2014 | 2014  к  2013 | 2015  к  2014 |
| Оборачиваемость оборотных средств  (отношение средней величины оборотных активов к среднедневной выручке\*; нормальное значение для данной отрасли: 101 и менее дн.) |  |  |  |  |  |  |  |
| Оборачиваемость запасов  (отношение средней стоимости запасов к среднедневной выручке; нормальное значение для данной отрасли: 27 и менее дн.) |  |  |  |  |  |  |  |
| Оборачиваемость дебиторской задолженности  (отношение средней величины дебиторской задолженности к среднедневной выручке; нормальное значение для данной отрасли: 41 и менее дн.) |  |  |  |  |  |  |  |
| Оборачиваемость кредиторской задолженности  (отношение средней величины кредиторской задолженности к среднедневной выручке) |  |  |  |  |  |  |  |
| Оборачиваемость активов  (отношение средней стоимости активов к среднедневной выручке) |  |  |  |  |  |  |  |
| Оборачиваемость собственного капитала  (отношение средней величины собственного капитала к среднедневной выручке) |  |  |  |  |  |  |  |

\* Приведен расчет показателя в днях. Значение коэффициента равно отношению 365 к значению показателя в днях.

Таблица 2.8 - Анализ использования персонала предприятия и фонда заработной платы

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатель | Год | | | Изменения | | | |
| 2013 | 2014 | 2015 | Абсолютное, (+,-) | | Относительное, % | |
| 2014  к  2013 | 2015  к  2014 | 2014  к  2013 | 2015  к  2014 |
| 1. Выручка от реализации, тыс. руб. |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.Среднесписочная численность, чел. |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. Фонд заработной платы рабочих (Фзр), тыс. руб. |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.Производительность труда, тыс. руб. |  |  |  |  |  |  |  |
| 5. Среднегодовая зарплата одного рабочего, тыс. руб. |  |  |  |  |  |  |  |

1. При проведении практики в профильной организации руководителем практики от кафедры и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики. [↑](#footnote-ref-2)
2. При прохождении практики в Башкирском государственном университете. [↑](#footnote-ref-3)
3. При прохождении практики в Башкирском государственном университете. [↑](#footnote-ref-4)
4. При прохождении практики в БашГУ. [↑](#footnote-ref-5)
5. Фамилия имя отчество студента [↑](#footnote-ref-6)
6. Указывается вид практики (учебная, производственная или преддипломная). [↑](#footnote-ref-7)
7. Фамилия имя отчество студента [↑](#footnote-ref-8)
8. Указывается вид практики (учебная, производственная или преддипломная). [↑](#footnote-ref-9)
9. «не удовлетворительно», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично» [↑](#footnote-ref-10)