

Сроки подачи документов

Прием документов на места за счет средств федерального и регионального **бюджетов**, а также по **договорам** об оказании платных образовательных услуг, начинается с **20 июня** и заканчивается:

- на **очную** форму обучения – 15 августа;
- на **очно-заочную** форму обучения – 15 августа;
- на **заочную** форму обучения – 20 сентября.

Прием заявлений у лиц, поступающих для обучения по образовательным программам по специальностям (профессиям), требующим у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, осуществляется **до 10 августа**.

При наличии свободных мест прием документов на очную, очно-заочную и заочную формы обучения продлевается до 25 ноября.

Порядок зачисления

Поступающий представляет **оригинал документа об образовании** и (или) документа об образовании и о квалификации в следующие сроки:

- за счет средств федерального и регионального **бюджетов** (оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации):
 - на **очную** форму обучения – 19 августа (18:00 ч.);
 - на заочную форму обучения – 23 сентября (18:00 ч.).
- по **договорам** об оказании платных образовательных услуг (оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и платежного документа, подтверждающего оплату обучения):
 - на **очную** форму обучения – 26 августа (18:00 ч.);
 - на **очно-заочную** форму обучения – 26 августа (18:00 ч.);
 - на **заочную** форму обучения – 26 сентября (18:00 ч.).

Зачисление лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению на обучение, производится в следующие сроки:

- за счет средств федерального и регионального *бюджетов*:
- на *очную* форму обучения – 21 августа;
- на заочную форму обучения – 27 сентября.
- по *договорам* об оказании платных образовательных услуг, представивших оригиналы соответствующих документов:
- на *очную* форму обучения – до 29 августа;
- на *очно-заочную* форму обучения – до 29 августа;
- на *заочную* форму обучения – до 30 сентября.

В случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ поступающий подтверждает свое согласие на зачисление в университет посредством функционала ЕПГУ в сроки, указанные в пункте 7.1 правил приема.

По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации ректором университета издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению из числа представивших оригиналы соответствующих документов, а также в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ, подтвердивших свое согласие на зачисление в университет посредством функционала ЕПГУ, на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте университета www.uust.ru.